

Приложение № 3
к Дополнительному соглашению № 5
от « ___ » _____ 2016 г.

«Приложение № 7 к Соглашению
от «18» декабря 2014 г. № 1-191/2014

	Наименование государственной услуги	Регистрация организаций в качестве центров технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области
Структурным подразделением Министерства, ответственным за предоставление государственной услуги, является управление развития сферы услуг		
Контактный телефон: 8 (495) 684-43-56		
Адрес доставки документов на бумажных носителях: г. Москва, пр. Мира, д. 72, кабинет 1331-1332		
1	Наименование подуслуги	Регистрация организаций в качестве центров технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области
1.1	Круг заявителей	Юридические лица, которые зарегистрированы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.
1.2	Перечень представляемых заявителем документов	<p>1. При обращении за получением государственной услуги заявитель представляет:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) заявление о регистрации организации в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области по установленной форме; 2) копии договора(ов) с генеральным(и) поставщиком(ами) контрольно-кассовой техники о техническом обслуживании и ремонте контрольно-кассовой техники; 3) перечень моделей контрольно-кассовой техники, принимаемых на техническое обслуживание и ремонт в соответствии с договорами между генеральным поставщиком и заявителем; 4) копии учредительных документов (устав, учредительный договор); 5) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления технического обслуживания контрольно-кассовой техники помещений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих помещениях); 6) справку о наличии полного комплекта документации, рекомендуемой генеральным поставщиком для качественного проведения технического обслуживания и ремонта контрольно-кассовой техники, заверенную поставщиком; 7) справку о наличии оборудования и измерительных приборов, рекомендуемых поставщиком для технического обслуживания, программирования, диагностики и ремонта контрольно-кассовой техники, заверенную поставщиком; 8) справку о наличии специалистов, прошедших обучение у поставщика или в организации, получившей право на обучение от поставщика, заверенную поставщиком. <p>2. В случае если заявитель планирует осуществлять деятельность в качестве центра технического обслуживания</p>

		<p>контрольно-кассовой техники в нескольких территориально обособленных объектах, то по каждому территориально обособленному объекту заявителя предоставляются следующие документы:</p> <p>1) копии документов, подтверждающих наличие у заявителя необходимых для осуществления технического обслуживания контрольно-кассовой техники помещений, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае если такие права зарегистрированы в указанном реестре, представляются сведения об этих помещениях);</p> <p>2) справка о наличии оборудования и измерительных приборов, рекомендуемых поставщиком для технического обслуживания, программирования, диагностики и ремонта контрольно-кассовой техники, заверенную поставщиком;</p> <p>3) справка о наличии специалистов, прошедших обучение у поставщика или в организации, получившей право на обучение от поставщика, заверенную поставщиком.</p> <p>3. Если территориально обособленным объектом является филиал, к заявлению дополнительно прилагаются изменения к учредительным документам о создании филиала, положение о филиале, приказ о назначении руководителя филиала.</p> <p>4. Если копии документов не заверены нотариусом, они представляются с предъявлением оригинала.</p>
1.3	Причины отказа в приеме документов от Заявителя	Основания для отказа в приеме документов не предусмотрены.
1.4	НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги	Распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 31.01.2014 № 16РВ-9 «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по предоставлению государственной услуги по регистрации организаций в качестве центров технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области».
1.5	Административные процедуры, исполняемые специалистом МФЦ	<p>1. Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;</p> <p>2. Регистрация принятых заявления и документов в АИС МФЦ;</p> <p>3. Передача принятых заявления и документов участнику МФЦ;</p> <p>4. При получении результата предоставления услуги осуществляет выдачу его заявителю.</p>
1.6	Сроки предоставления услуги	<p>Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать тридцати календарных дней.</p> <p>Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем регистрации заявления.</p>
1.7.	Размер и порядок уплаты госпошлины	Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.
1.8	Результат исполнения административных процедур на базе МФЦ	выдача письма о регистрации организации в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области;

		выдача письма об отказе в регистрации организации в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области.
2	Наименование подуслуги	Снятие с регистрации организации в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области
2.1	Круг заявителей	Юридические лица, которые зарегистрированы в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области.
2.2	Перечень представляемых заявителем документов	При обращении за получением государственной услуги заявитель представляет Заявление о снятии с регистрации организации в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области по форме, согласно приложению к настоящему приложению.
2.3	Причины отказа в приеме документов от Заявителя	Основания для отказа в приеме документов не предусмотрены.
2.4	НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги	Распоряжение Министерства потребительского рынка и услуг Московской области от 31.01.2014 № 16РВ-9 «Об утверждении Административного регламента Министерства потребительского рынка и услуг Московской области по предоставлению государственной услуги по регистрации организаций в качестве центров технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области».
2.5	Административные процедуры, исполняемые специалистом МФЦ	1. Прием заявления; 2. Регистрация заявления в АИС МФЦ; 3. Передача заявления участнику МФЦ; 4. Выдача заявителю результата предоставления государственной услуги.
2.6	Сроки предоставления услуги	Общий срок предоставления государственной услуги не может превышать тридцати календарных дней. Срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня, следующего за днем регистрации заявления.
2.7	Размер и порядок уплаты госпошлины	Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.
2.8	Результат исполнения административных процедур на базе МФЦ	выдача письма о снятии с регистрации организации в качестве центра технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области.

Приложение
к Приложению № 7 к Соглашению
от «18» декабря 2014 г. № 1-191/2014

В Министерство
потребительского рынка и услуг
Московской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
О СНЯТИИ С РЕГИСТРАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ В КАЧЕСТВЕ ЦЕНТРА
ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КОНТРОЛЬНО-КАССОВОЙ ТЕХНИКИ НА
ТЕРРИТОРИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Заявитель _____
(полное и (в случае, если имеется) сокращенное, в том числе фирменное, наименование,

_____ (организационно-правовая форма юридического лица)

Адрес места нахождения: _____
(индекс, населенный пункт, улица, дом, строение) (номер телефона и адрес

_____ электронной почты юридического лица)

Адрес(а) мест(а) осуществления деятельности _____
(индекс, область, населенный пункт, улица, дом, строение)

просит снять с регистрации организации в качестве центра технического обслуживания
контрольно-кассовой техники на территории Московской области в связи с
прекращением деятельности.

Прошу направить в форме электронного документа информацию/решение:

_____ (заполняется при необходимости получения информации /решения о снятии с регистрации организации в качестве центра
технического обслуживания контрольно-кассовой техники на территории Московской области
в форме электронного документа)

Наименование должности (подпись) (Ф.И.О.) руководителя организации

М.П.

Документы принял:

« ____ » ____ 20 г. _____ (подпись) _____ (должность, Ф.И.О.) _____».