

Приложение № 3
к Дополнительному соглашению № 6
от « ___ » _____ 2015г.

Приложение № 4 к Соглашению
от 25 июля 2013 г № 02-16-10/6
Приложение № 1 к Порядку»

**Перечень
государственных услуг Федеральной налоговой службы РФ по Московской
области, предоставление которых организуется на базе Многофункциональных
центров предоставления государственных и муниципальных услуг и
привлекаемых организаций на территории Московской области**

		1
1	Наименование услуги	Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств
1.1	Круг заявителей и/ или случаи, при которых заявитель вправе обратиться через МФЦ	<p>При предоставлении государственной услуги по государственной регистрации юридических лиц заявителями могут являться следующие физические лица:</p> <ul style="list-style-type: none">- руководитель постоянно действующего исполнительного органа регистрируемого юридического лица или иное лицо, имеющее право без доверенности действовать от имени этого юридического лица;- учредитель или учредители юридического лица при его создании;- руководитель юридического лица, выступающего учредителем регистрируемого юридического лица;- иное лицо, действующее на основании полномочия, предусмотренного федеральным законом, актом специально уполномоченного на то государственного органа или актом органа местного самоуправления. <p>При предоставлении государственной услуги по государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей заявителем может являться физическое лицо, обращающееся за государственной регистрацией или зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.</p> <p>При предоставлении государственной услуги по государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства заявителем является глава крестьянского (фермерского) хозяйства</p>
1.2	Перечень документов, представляемый заявителем и требования к ним	<p>Для государственной регистрации юридических лиц:</p> <ul style="list-style-type: none">- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (подлинность подписи заявителя должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке);- решение о создании юридического лица в виде протокола, договора или иного документа в соответствии с законодательством Российской Федерации;- учредительные документы юридического лица в двух экземплярах;- выписка из реестра иностранных юридических лиц соответствующей страны происхождения или иное равное по юридической силе доказательство юридического статуса иностранного юридического лица – учредителя;- документ об уплате государственной пошлины. <p>Для государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей:</p> <ul style="list-style-type: none">- подписанное заявителем заявление о государственной регистрации по форме, утвержденной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти (подлинность подписи заявителя должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке);- копия основного документа физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если физическое лицо, является гражданином Российской Федерации);- копия документа, установленного федеральным законом или признаваемого в

		<p>соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином);</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия документа, предусмотренного федеральным законом или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является лицом без гражданства); - копия свидетельства о рождении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, или копия иного документа, подтверждающего дату и место рождения указанного лица в соответствии с законодательством Российской Федерации или международным договором Российской Федерации (в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, не содержит сведений о дате и месте рождения указанного лица); - копия документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является иностранным гражданином или лицом без гражданства); - подлинник или копия документа, подтверждающего в установленном законодательством Российской Федерации порядке адрес места жительства физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, в Российской Федерации (в случае, если представленная копия документа, удостоверяющего личность физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, или документа, подтверждающего право физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, временно или постоянно проживать в Российской Федерации, не содержит сведений о таком адресе); - нотариально удостоверенное согласие родителей, усыновителей или попечителя на осуществление предпринимательской деятельности физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, либо копия свидетельства о заключении брака физическим лицом, регистрируемым в качестве индивидуального предпринимателя, либо копия решения органа опеки и попечительства или копия решения суда об объявлении физического лица, регистрируемого в качестве индивидуального предпринимателя, полностью дееспособным (в случае, если физическое лицо, регистрируемое в качестве индивидуального предпринимателя, является несовершеннолетним); - документ об уплате государственной пошлины; - справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная физическому лицу, регистрируемому в качестве индивидуального предпринимателя, в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти. <p><i>Свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя на представляемых при государственной регистрации заявления, уведомлении или сообщении не требуется в случае представления документов, предусмотренных статьями 22.1, 22.2 и 22.3 Федерального закона №129-ФЗ (связанных с государственной регистрацией индивидуальных предпринимателей), через многофункциональный центр лично заявителем с представлением одновременно документа, удостоверяющего его личность.</i></p>
1.3	<p align="center">НПА, регламентирующие порядок предоставления государственных услуг</p>	<p>Федеральный закон от 08.08.2001г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» Приказ ФНС России от 25 января 2012 г. N ММВ-7-6/25@ «Об Утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств» Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 22.06.2012г. № 87н «Об утверждении административного регламента предоставления Федеральной налоговой службой государственной услуги по государственной регистрации юридических лиц,</p>

		физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств». <i>Статья 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации (размер государственной пошлины)</i>
1.4	Основания для отказа в приеме документов	Отказ в приеме документов, представляемых для государственной регистрации, действующим законодательством не предусмотрен.
1.5	Размеры, основания и порядок уплаты государственной пошлины	- за государственную регистрацию юридического лица, за исключением государственной регистрации ликвидации юридических лиц, государственной регистрации политических партий и региональных отделений политических партий, государственной регистрации общероссийских общественных организаций инвалидов и отделений, являющихся их структурными подразделениями, - 4 000 рублей; - за государственную регистрацию физического лица в качестве индивидуального предпринимателя - 800 рублей.
1.6	Срок предоставления государственной услуги	5 рабочих дней (без учета сроков передачи Участнику МФЦ)
1.7	Результат предоставления государственной услуги	Результатом предоставления государственной услуги являются: - при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации юридических лиц - документ, подтверждающий факт внесения записи в ЕГРЮЛ, один экземпляр учредительных документов юридического лица или изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица, с отметкой инспекции (в случае предоставления государственной услуги по государственной регистрации создаваемого юридического лица, в том числе путем реорганизации, или изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица); - при предоставлении государственной услуги по государственной регистрации физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств - документ, подтверждающий факт внесения записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРИП); - решение об отказе в государственной регистрации (в случае отказа в предоставлении государственной услуги).
1.8	Способ (место) выдачи результата государственной услуги	Территориальная инспекция (согласно адресам, указанным в графе 4 Приложения № 2 настоящего Дополнительного соглашения)
1.9	Административные процедуры, выполняемые сотрудником МФЦ	Специалист МФЦ: 1. Осуществляет прием документов с заверением копий в установленном законодательством порядке. 2. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением №4 к Соглашению. 3. Формирует пакет документов для передачи Участнику МФЦ. 4. При получении результата предоставления услуги – выдает результат заявителю
		2
2	Наименование услуги	Прием запроса на предоставление справки об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов
2.1	Круг заявителей и/или случаи, при которых заявитель вправе обратиться через МФЦ	Заявителями являются налогоплательщики, плательщики сборов, налоговые агенты, либо их уполномоченные представители.
2.2	Перечень документов, представляемый заявителем и требования к ним	Запрос в письменной форме (далее – письменный запрос) в инспекцию ФНС России по месту учета в целях получения информации. Рекомендованная форма письменного запроса, приведена в приложении N 8 к Административному регламенту 99н от 02.07.2013 г.