

<p><b>Наименование государственной услуги</b></p>	<p><b>Лицензирование медицинской деятельности медицинских организаций (за исключением медицинских организаций, подведомственных федеральным органам исполнительной власти, государственным академиям наук)</b></p>
<p>Государственная услуга предоставляется в многофункциональных центрах с учетом принципа экстерриториальности, в соответствии с которым заявитель вправе выбрать для обращения за получением государственной услуги любой многофункциональный центр Московской области Услуга предоставляется структурным подразделением Министерства здравоохранения Московской области - <b>Управлением лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности</b> Место нахождения: г. Москва, ул. Кулакова, д. 20 стр. 1, каб. 616 Контактный телефон: 8 (498) 602-03-98</p>	
<p><b>Круг заявителей</b></p>	<p>1) юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие намерение осуществлять или осуществляющие медицинскую деятельность (далее соответственно – соискатель лицензии, лицензиат), либо уполномоченные в установленном порядке представители указанных лиц; 2) физические и юридические лица, обратившиеся за предоставлением сведений о конкретной лицензии на осуществление медицинской деятельности и иной информации по предоставлению государственной услуги.</p>
<p><b>НПА, регламентирующие порядок предоставления государственной услуги</b></p>	<p>Распоряжение Министерства здравоохранения Московской области от 28.04.2014 № 8-Р об утверждении административного регламента</p>
<p><b>Основания для отказа в приеме документов в МФЦ</b></p>	<p>Основания для отказа в приеме документов не предусмотрены.</p>
<p><b>Размер и порядок уплаты госпошлины</b></p>	<p>Взимание с заявителя государственной пошлины осуществляется в размерах, установленных подпунктом 92 пункта 1 статьи 333.33. Налогового кодекса Российской Федерации, в следующих размерах: 1) за предоставление лицензии – 7500 рублей; 2) за переоформление лицензии в связи с намерением осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии и в связи с намерением выполнять новые работы, оказывать новые услуги, составляющие медицинскую деятельность – 3500 рублей; 3) переоформление лицензии в других случаях – 750 рублей; 4) предоставление дубликата лицензии – 750 рублей Сведения о конкретной лицензии предоставляются физическим и юридическим лицам бесплатно в виде выписки из реестра лицензий, либо копии акта о принятом решении, либо справки об отсутствии запрашиваемых сведений.</p>
<p><b>Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ</b></p>	<p>1. Специалист МФЦ; 2. Осуществляет прием документов, 3. Регистрирует запрос в АИС МФЦ, в соответствии с Порядком, регламентированным Приложением № 3 к Соглашению. 4. На копии описи специалист МФЦ ставит отметку о дате приема заявления и прилагаемые к нему документы. Возвращает копию описи заявителю. Оригинал описи передается вместе с выпиской в Управление лицензирования медицинской и фармацевтической деятельности</p>

	<p>5. Передает пакет документов Участнику МФЦ.</p> <p>6. Осуществляет выдачу уведомления/результата предоставления государственной услуги</p>
<p><b>Административные процедуры, исполняемые сотрудником МФЦ в случае, если запрос в отношении услуги подан посредством ПГУ Московской области и заявителем выбран МФЦ в качестве места подачи документов на бумажных носителях и получения результата предоставления государственной услуги</b></p>	<p>1. Осуществляет прием заявления с пакетом документов с заверением копий в установленном порядке;</p> <p>2. Регистрирует запрос в карточке АИС МФЦ, автоматически сформированной по данным, переданным с Портала, проверяя идентичность данных в карточке АИС с документами, предоставленными заявителями, формирует выписку и АИС МФЦ;</p> <p>3. Передает пакет документов Участнику МФЦ;</p> <p>4. При поступлении результата от Участника МФЦ осуществляет выдачу результата государственной услуги</p>
<p><b>Административные процедуры, исполняемые Сотрудником Участника МФЦ</b></p>	<p>Сотрудник участника МФЦ:</p> <p>1. При приемке документов из МФЦ дополнительно осуществляет необходимые регистрационные действия в информационной системе Участника МФЦ в течение одного рабочего дня с момента поступления запроса на бумажном носителе в орган, ответственный за предоставление государственной услуги и осуществляет иные административные процедуры по предоставлению государственной услуги согласно нормативными правовым актам, регламентирующим порядок предоставления государственной услуги.</p>
<p><b>Сроки передачи уведомлений от Участника МФЦ в МФЦ</b></p>	<p>Уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений и (или) представления документов, которые отсутствуют, передаются Участником МФЦ в МФЦ по электронным каналам связи на следующий рабочий день по истечении 3-х дневной административной процедуры предварительного рассмотрения комплекта документов Участником МФЦ.</p> <p>Непредставление соискателем лицензии в 30-дневный срок с момента получения Уведомления о необходимости устранения нарушений по оформлению заявления и (или) представления недостающих документов, надлежащим образом оформленного заявления и полного пакета документов является основанием для отказа в предоставлении государственной услуги.</p> <p>По истечении 30-дневного срока с момента получения Уведомления Заявителю возвращаются ранее представленное заявление и прилагаемые к нему документы с мотивированным обоснованием причин возврата.</p>
<b>1.</b>	
<p><b>Наименование подуслуги</b></p>	<p><b>Получение Лицензии</b></p>
<p><b>Перечень представляемых заявителем документов</b></p>	<p>1) Заявление на предоставление государственной услуги о предоставлении лицензии с указанием следующих сведений:</p> <p>а) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, (фамилия, имя, отчество (в случае если имеется), дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя), адрес места нахождения юридического лица (адрес места жительства индивидуального предпринимателя), адреса мест осуществления медицинской деятельности, которую намерен осуществлять соискатель лицензии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт</p>

	<p>внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты юридического лица;</p> <p>б) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;</p> <p>в) лицензируемый вид деятельности, который соискатель лицензии намерен осуществлять, с указанием выполняемых работ (оказываемых услуг), составляющих медицинскую деятельность, в соответствии с приложением к Положению о лицензировании медицинской деятельности, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 16.04.2012 № 291;</p> <p>г) реквизиты документа (наименование органа (организации), выдавшего документ, дата, номер) – о наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии помещений требованиям санитарных правил, выданного в соответствии с Порядком выдачи санитарно-эпидемиологического заключения, утвержденным приказом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 19 июля 2007 г. № 224 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 июля 2007 г. регистрационный № 9866) с изменениями, внесенными приказами Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 30 апреля 2009 г. № 359 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июня 2009 г. регистрационный № 14054), от 12 августа 2010 г. № 309 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 сентября 2010 г. регистрационный № 18366).</p>
	<p>д) сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);</p> <p>е) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;</p> <p>2) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях)</p> <p>3) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);</p> <p>4) копии документов, подтверждающих наличие у руководителя медицинской организации, заместителей руководителя медицинской организации, ответственных за осуществление медицинской деятельности, руководителя структурного подразделения иной организации, ответственного за осуществление медицинской деятельности, - высшего медицинского образования, послевузовского и</p>

	<p>(или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, сертификата специалиста, а также дополнительного профессионального образования и сертификата специалиста по специальности «организация здравоохранения и общественное здоровье»;</p> <p>5) копии документов, подтверждающих наличие у индивидуального предпринимателя - высшего медицинского образования, послевузовского и (или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, и сертификата специалиста, а при намерении осуществлять доврачебную помощь - среднего медицинского образования и сертификата специалиста по соответствующей специальности;</p> <p>6) копии документов, подтверждающих наличие у лиц, указанных в подпункте 5, 6 настоящего пункта, стажа работы по специальности:</p>
	<p>не менее 5 лет - при наличии высшего медицинского образования;</p> <p>не менее 3 лет - при наличии среднего медицинского образования;</p> <p>7) копии документов, подтверждающих наличие у лиц, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, имеющих среднее, высшее, послевузовское и (или) дополнительное медицинское или иное необходимое для выполнения заявленных работ (услуг) профессиональное образование и сертификат специалиста (для специалистов с медицинским образованием)</p> <p>8) копии документов, подтверждающих наличие у лиц, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов) и имеющих необходимое профессиональное образование и (или) квалификацию, либо наличие договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;</p> <p>9) Документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:</p> <p style="padding-left: 20px;">оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);</p> <p style="padding-left: 20px;">оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);</p> <p style="padding-left: 20px;">копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<p><b>Сроки предоставления услуги</b></p>	<p>45 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов</p>

	(сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	Выдача лицензии/отказ в выдаче лицензии
<b>2</b>	
<b>Наименование подуслуги</b>	<b>Переоформление лицензии в случаях реорганизации юридического лица, изменения его наименования, адреса места нахождения, изменения места жительства, имени, фамилии и (в случае, если имеется) отчества индивидуального предпринимателя, реквизитов документа, удостоверяющего его личность</b>
	<p>1) заявление о переоформлении лицензии, в котором, в том числе, указываются:</p> <p>а) новые сведения о лицензиате или его правопреемнике, предусмотренные частью 1 статьи 13 Федерального закона от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ;</p> <p>б) данные документа, подтверждающего факт внесения соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;</p>
<b>Перечень представляемых заявителем документов</b>	<p>в) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;</p> <p>2) оригинал действующей лицензии;</p> <p>3) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);  копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<b>Сроки предоставления услуги</b>	10 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	Выдача лицензии/отказ в выдаче лицензии
<b>3</b>	
<b>Наименование подуслуги</b>	<b>Переоформление лицензии в случаях изменения адресов мест осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем медицинской деятельности (при фактически неизменном месте осуществления медицинской деятельности)</b>
<b>Перечень представляемых</b>	1) заявление о переоформлении лицензии по форме, с указанием

заявителем документов	<p>следующих сведений:</p> <p>а) сведения, содержащие новый адрес осуществления медицинской деятельности (при фактически неизменном месте осуществления медицинской деятельности);</p> <p>б) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;</p> <p>2) оригинал действующей лицензии;</p> <p>3) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);</p>
	<p>копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
Сроки предоставления услуги	10 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
Результат предоставления услуги	Выдача лицензии/отказ в выдаче лицензии
4	
Наименование подуслуги	<b>Переоформление лицензии в случае прекращения деятельности по одному адресу или нескольким адресам мест ее осуществления, указанным в лицензии, прекращения выполнения части работ (услуг), указанных в лицензии</b>
Перечень представляемых заявителем документов	<p>1) заявление о переоформлении лицензии по форме, указанной в приложении № 16 к настоящему Административному регламенту, с указанием следующих сведений:</p> <p>а) адреса, по которым будет прекращена медицинская деятельность, (или перечень видов работ, оказываемых услуг, составляющих медицинскую деятельность, выполнение которых будет прекращено,) с указанием даты, с которой фактически они будут прекращены;</p> <p>б) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за переоформление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;</p> <p>2) оригинал действующей лицензии;</p> <p>3) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);</p>

	<p>Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);</p> <p>оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);</p> <p>копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<b>Сроки предоставления услуги</b>	10 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	Выдача лицензии/отказ в выдаче лицензии
<b>5</b>	
<b>Наименование подуслуги</b>	<b>Переоформление лицензии, в случае намерения лицензиата осуществлять медицинскую деятельность по адресу места ее осуществления, не указанному в лицензии</b>
<b>Перечень представляемых заявителем документов</b>	<p>1) заявление о переоформлении лицензии с указанием следующих сведений:</p> <p>а) сведения, содержащие новый адрес осуществления медицинской деятельности с указанием выполняемых работ (оказываемых услуг), составляющих медицинскую деятельность;</p> <p>б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления медицинской деятельности, которую намерен осуществлять соискатель лицензии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты юридического лица;</p> <p>в) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;</p> <p>г) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;</p> <p>д) сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);</p> <p>е) сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);</p>

	<p>2) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях)</p> <p>3) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения заявленных работ (услуг);</p> <p>4) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у индивидуального предпринимателя - высшего медицинского образования, послевузовского и (или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, и сертификата специалиста, а при намерении осуществлять доврачебную помощь - среднего медицинского образования и сертификата специалиста по соответствующей специальности;</p>
	<p>5) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у лица, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, стажа работы по специальности:</p> <p>не менее 5 лет - при наличии высшего медицинского образования; не менее 3 лет - при наличии среднего медицинского образования;</p> <p>6) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у лиц, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, имеющих среднее, высшее, послевузовское и (или) дополнительное медицинское или иное необходимое для выполнения заявленных работ (услуг) профессиональное образование и сертификат специалиста (для специалистов с медицинским образованием)</p> <p>7) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у лиц, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов) и имеющих необходимое профессиональное образование и (или) квалификацию, либо наличие договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;</p> <p>8) оригинал действующей лицензии;</p> <p>9) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:</p> <p style="padding-left: 20px;">оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);</p> <p style="padding-left: 20px;">оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);</p> <p style="padding-left: 20px;">копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных</p>



	<p>предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<b>Сроки предоставления услуги</b>	30 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	Выдача лицензии/отказ в выдаче лицензии
<b>6</b>	
<b>Наименование подуслуги</b>	<b>Переоформление лицензии в случае намерения выполнять новые работы, оказывать новые услуги, составляющие медицинскую деятельность, ранее не указанные в лицензии</b>
	<p>1) заявление о переоформлении лицензии:</p> <p>а) сведения о составляющих медицинскую деятельность новых работах (услугах), которые лицензиат намерен выполнять (осуществлять);</p> <p>б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, и организационно-правовая форма юридического лица, адрес его места нахождения, адреса мест осуществления медицинской деятельности, которую намерен осуществлять соискатель лицензии, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц, с указанием адреса места нахождения органа, осуществившего государственную регистрацию, а также номера телефона и (в случае, если имеется) адреса электронной почты юридического лица;</p> <p>в) идентификационный номер налогоплательщика, данные документа о постановке соискателя лицензии на учет в налоговом органе;</p> <p>г) реквизиты документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины;</p> <p>д) сведения о наличии выданного в установленном порядке санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии санитарным правилам зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);</p> <p>е) сведения о государственной регистрации медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения соискателем лицензии заявленных работ (услуг);</p> <p>2) копии документов, подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании зданий, строений, сооружений и (или) помещений, необходимых для выполнения заявленных работ (услуг), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (в случае, если такие права зарегистрированы в указанном реестре, - сведения об этих зданиях, строениях, сооружениях и (или) помещениях)</p> <p>3) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у соискателя лицензии принадлежащих ему на праве собственности или на ином законном основании медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов), необходимых для выполнения</p>
<b>Перечень представляемых заявителем документов</b>	

	<p>заявленных работ (услуг);</p> <p>4) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у индивидуального предпринимателя - высшего медицинского образования, послевузовского и (или) дополнительного профессионального образования, предусмотренного квалификационными требованиями к специалистам с высшим и послевузовским медицинским образованием в сфере здравоохранения, и сертификата специалиста, а при намерении осуществлять доврачебную помощь - среднего медицинского образования и сертификата специалиста по соответствующей специальности;</p> <p>5) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у лица, указанного в подпункте 4 настоящего пункта, стажа работы по специальности:</p> <p>не менее 5 лет - при наличии высшего медицинского образования;</p> <p>не менее 3 лет - при наличии среднего медицинского образования;</p> <p>6) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у лиц, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, имеющих среднее, высшее, послевузовское и (или) дополнительное медицинское или иное необходимое для выполнения заявленных работ (услуг) профессиональное образование и сертификат специалиста (для специалистов с медицинским образованием)</p>
	<p>7) сведения (копии документов), подтверждающих наличие у лиц, заключивших с соискателем лицензии трудовые договоры работников, осуществляющих техническое обслуживание медицинских изделий (оборудования, аппаратов, приборов, инструментов) и имеющих необходимое профессиональное образование и (или) квалификацию, либо наличие договора с организацией, имеющей лицензию на осуществление соответствующей деятельности;</p> <p>8) оригинал действующей лицензии;</p> <p>9) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:</p> <p>оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);</p> <p>оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);</p> <p>копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
Сроки предоставления услуги	30 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
Результат предоставления услуги	Выдача лицензии/отказ в выдаче лицензии
7	
Наименование подуслуги	<b>Прекращение действия лицензии</b>

<p><b>Перечень представляемых заявителем документов</b></p>	<p>1) заявление о прекращении медицинской деятельности, в котором, в том числе, указывается дата, с которой фактически будет прекращена медицинская деятельность.</p> <p>2) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<p><b>Сроки предоставления услуги</b></p>	<p>10 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)</p>
<p><b>Результат предоставления услуги</b></p>	<p>Выдача уведомления о прекращении медицинской деятельности</p>
<b>8</b>	
<p><b>Наименование подуслуги</b></p>	<p><b>Получение дубликата лицензии</b></p>
<p><b>Перечень представляемых заявителем документов</b></p>	<p>1) заявление о предоставлении дубликата лицензии, с указанием в том числе реквизитов документа, подтверждающего факт уплаты государственной пошлины за предоставление дубликата лицензии, либо иные сведения, подтверждающие факт уплаты указанной государственной пошлины</p> <p>2) испорченный бланк лицензии (в случае порчи лицензии)</p> <p>3) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена: оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей); оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц); копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<p><b>Сроки предоставления</b></p>	<p>3 рабочих дня со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим</p>

<b>услуги</b>	образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	Выдача дубликата лицензии
<b>9</b>	
<b>Наименование подуслуги</b>	<b>Получение копии лицензии</b>
<b>Перечень представляемых заявителем документов</b>	<p>1) заявление о предоставлении копии лицензии.</p> <p>2) документы, подтверждающие полномочия Заявителя (в качестве такого документа может быть предоставлена:  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);  оформленная в соответствии с законодательством Российской Федерации доверенность, заверенная печатью заявителя и подписанная руководителем Заявителя или уполномоченным этим руководителем лицом (для юридических лиц);  копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени Заявителя без доверенности (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей).</p> <p>Документы, составленные на иностранном языке, подлежат переводу на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика свидетельствуются в порядке, установленном законодательством о нотариате.</p>
<b>Сроки предоставления услуги</b>	3 рабочих дня со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	Выдача копии лицензии
<b>10</b>	
<b>Наименование подуслуги</b>	<b>Получение сведений о конкретной лицензии из реестра лицензий</b>
<b>Перечень представляемых заявителем документов</b>	<p>1) заявление о предоставлении сведений от физического лица или юридического лица</p> <p>2) документы, удостоверяющие личность Заявителя</p>
<b>Сроки предоставления услуги</b>	5 рабочих дней со дня поступления Участнику МФЦ надлежащим образом оформленного заявления и прилагаемых к нему документов (сведений)
<b>Результат предоставления услуги</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выписка из реестра лицензий,</li> <li>- копия акта о принятом решении,</li> <li>- справка об отсутствии запрашиваемых сведений</li> </ul>